

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани  
« Средняя общеобразовательная школа № 61»**

**ПРИКАЗ**

**20 .09.2022**

**№ 01-02 –ПК-01**

Об утверждении антикоррупционной политики  
в МБОУ г. Астрахани « СОШ №61»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48), уставом МБОУ г. Астрахани « СОШ №61»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую антикоррупционную политику в МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» ( Приложение №1)
2. Утвердить перечень должностей с повышенными коррупционными рисками ( Приложение №2) на 2022-2024 г.г.
3. Утвердить План противодействия коррупции в МБОУ г.Астрахани « СОШ 61» на 2022г-2023 учебный год Приложение 3)
4. Специалисту по кадрам Сухоруковой А.Н. ознакомить работников МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» с требованиями антикоррупционной политики МБОУ г. Астрахани « СОШ №61»под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.А.Акимова

Антикоррупционная политика  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани  
« Средняя общеобразовательная школа № 61 »

## Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ №61»
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.
5. Определение должностных лиц МБОУ г. Астрахани «СОШ №61», ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
6. Установление перечня реализуемых МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).
7. Обязанности и ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
8. Обучение работников МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБОУ г. Астрахани «СОШ №61».

## 1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

1.1 Антикоррупционная политика (далее – политика) разработана с целью:

- создания у работников единообразного понимания о неприятии МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» коррупционных действий в любых формах и проявлениях;
- минимизации риска вовлечения МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» в коррупционную деятельность;
- минимизация связанных с коррупцией экономических и репутационных рисков МБОУ г. Астрахани « СОШ №61».

1.2 Задачами политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» требованиям действующего антикоррупционного законодательства;
- обобщение основных требований действующего антикоррупционного законодательства и установление ключевых принципов и требований МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» в области противодействия коррупции, а также формулирование основополагающих правил, стандартов и норм поведения, которых необходимо придерживаться;
- информирование всех заинтересованных лиц о неприятии МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» любых форм и проявлений коррупции;
- установление обязанности работников МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РФ;
- создание системы мер по предупреждению (профилактике) коррупции в МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» , а также способов предупреждения, выявления и минимизации экономических и репутационных рисков, связанных с коррупцией;
- определение способов выявления, предупреждения правонарушений коррупционного характера, участия в их пресечении;
- определение отношения МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» к участию в антикоррупционных инициативах,
- создание системы организационных мер по управлению процессом противодействия коррупции в МБОУ г. Астрахани « СОШ №61»

2. Используемые в политике понятия и определения.

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица

(пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** (применяется понятие, установленное пунктом 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность учреждения (организации), направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

3. Основные принципы противодействия коррупции в МБОУ г. Астрахани «СОШ №61»

При создании системы мер противодействия коррупции МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» основывается на следующих ключевых принципах:

*3.1 Принцип соответствия политики МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» действующему законодательству РФ и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным РФ международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ г. Астрахани «СОШ №61».

### *3.2 Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» в формировании нетерпимости к коррупции в учреждении и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

### *3.3 Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

### *3.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ г. Астрахани «СОШ №61», ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков.

### *3.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Проведение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят положительный результат.

### *3.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

### *3.7 Принцип открытости бизнеса.*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения бизнеса через официальную страницу МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### *3.8 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники заключившие с МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» трудовой договор, вне зависимости от занимаемой должности данное учреждение вступает в договорные отношения.

5. Определение должностных лиц МБОУ г. Астрахани «СОШ №61», ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

В соответствии с приказом МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» от 20.09.2022 № 01-02-ПК-07 контроль за исполнением мер по противодействию коррупции осуществляет

руководитель МБОУ г.Астрахани « СОШ №61», а также в целях разработки и реализации мероприятий по противодействию коррупции создана и функционирует комиссия по противодействию коррупции, действующая в соответствии с приказом МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» от 20.09.2022 № 01-02-ПК-07

6. Установление перечня реализуемых МБОУ г. Астрахани « СОШ №61»

Антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация о конфликте интересов</p>	Использование кодекса этики и служебного поведения работников учреждения
	Использование положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
<p>Применение специальных антикоррупционных процедур</p>	Применение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения от формальных и неформальных санкций

	Заполнение декларации о конфликте интересов в соответствии с требованием положения о конфликте интересов
	Периодический контроль коррупционных рисков в целях разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита предприятия требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление выборочного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Привлечение экспертов	Периодическое ежегодное проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности учреждения антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

7. Обязанности и ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБОУ г. Астрахани «СОШ №61»
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ г. Астрахани «СОШ №61»
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;



- незамедлительно информировать руководство МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ г. Астрахани « СОШ №61» или иными лицами;

- сообщить о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

### *3.9. Ответственность физических лиц*

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

### *3.10. Ответственность юридических лиц*

Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона «О противодействии коррупции». В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством РФ.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

8. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Обучение проводит лицо, ответственное за профилактику коррупционных мероприятий по следующей тематике:

- о коррупции в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- о юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная); поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций; взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная). Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу; обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции; о периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне; о дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБОУ г.Астрахани «СОШ №61»

Внесение изменений в антикоррупционную политику МБОУ г. Астрахани «СОШ №61» осуществляется руководителем учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ, после утверждения изменений комиссией по противодействию коррупции учреждения.

**Перечень должностей с повышенными коррупционными рисками  
В МБОУ г. Астрахани « СОШ №61»**

1. Директор школы.
2. Заместители директора по УВР.
3. Заместитель директора по АХР.
4. Главный бухгалтер
5. Бухгалтер расчетной и материальной части.
6. Секретарь.
7. Завхоз.
8. Педагоги.
9. Ответственный за ведение табеля рабочего времени.